

# nieuwe-automatisering.nl



introductiebijeenkomsten bisdom Haarlem-Amsterdam  
18 september en 4 oktober 2017

# Programma (deel I)

1. Vanaf 19:00 uur ontvangst
2. 19:30 uur Opening en welkom  
Jolanda Smits, controller bisdom Haarlem-Amsterdam
3. 19:35 uur Toelichting op nieuwe automatisering parochies  
Cees Backer, consultant bisdom Haarlem-Amsterdam
4. 20:10 uur Korte introductie Exact Online  
Lucas Köhler, Exact Netherlands B.V. in Delft
5. 20:30 uur Koffiepauze

# Programma (deel II)

3

## 6. 20.45 uur Korte introductie DocBase

Rob Hilferink, Acanthis in Hardinxveld-Giessendam

## 7. 21.05 uur Toelichting op tijdspad, ontwikkeling en opleidingen

Marisca Lulofs, Econoom Bisdom Groningen-Leeuwarden

## 8. 21.30 uur Afsluitende vragenronde

Jolanda Smits, controller bisdom Haarlem-Amsterdam

## 9. 22.00 uur Sluiting van de bijeenkomst

# Opening en welkom

## Introductie van de vertegenwoordigers van het project:

- Marisca Lulofs (econoom bisdom Groningen-Leeuwarden)
- Jolanda Smits (contoller bisdom Haarlem-Amsterdam)
- Lucas Köhler (consultant Exact)
- Rob Hilferink (consultant DocBase)
- Cees Backer (consultant bisdom Haarlem-Amsterdam)

# Toelichting op nieuwe automatisering parochies

Cees Backer

# De aanleiding (I)

6



## De aanleiding (II)

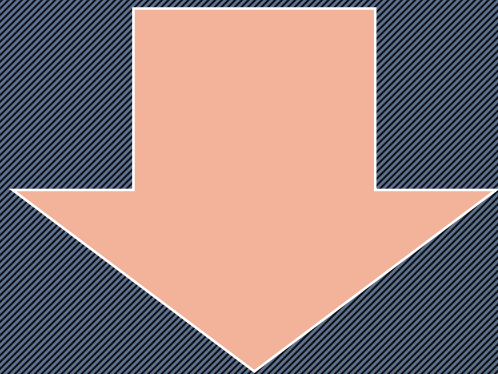
- Beperkte toekomst Navision
- Voortdurende ervaring van gebruikersonvriendelijkheid
- Vraag naar nieuwe functionaliteiten



# De aanleiding (III)



Nieuwe  
functionaliteiten

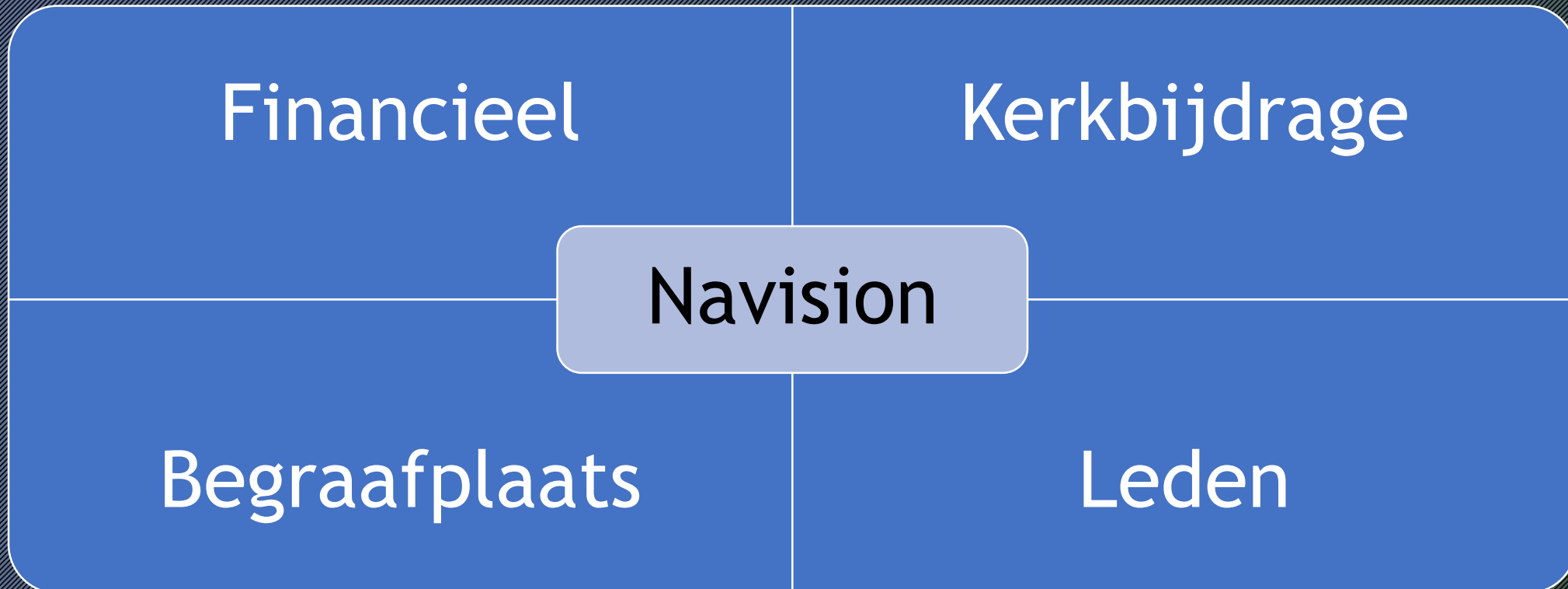


Kosteniveau/  
schaalbaarheid



# Van ERP naar deeloplossingen (I)

9



# Van ERP naar deeloplossingen (II)

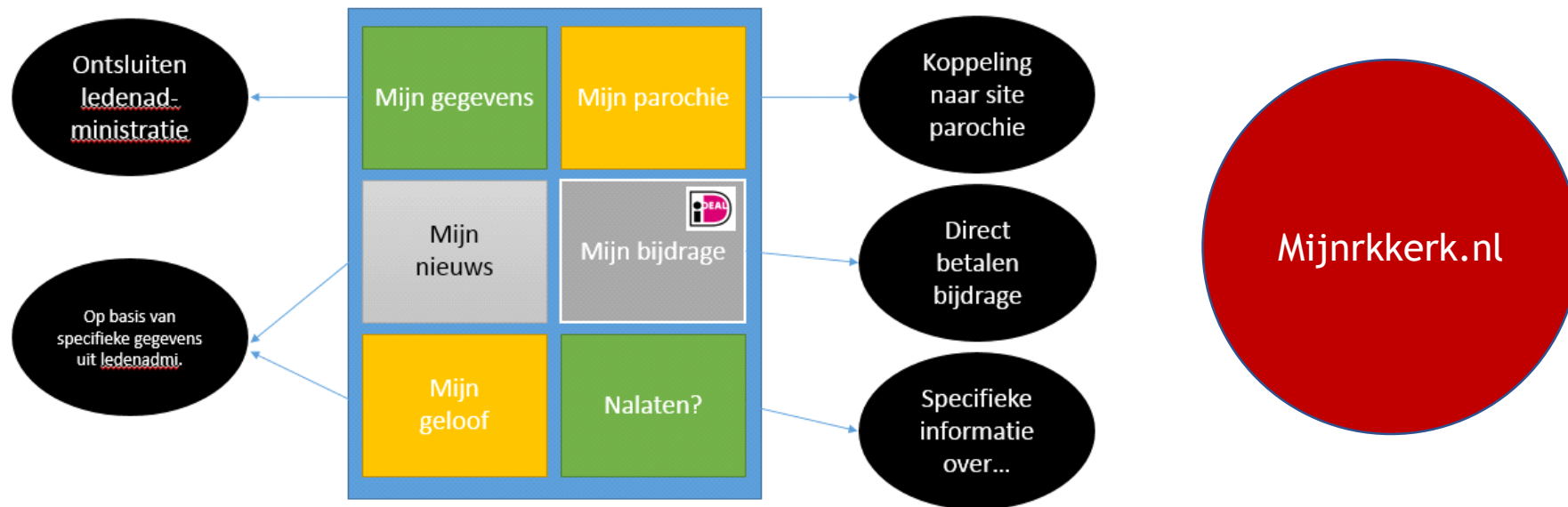
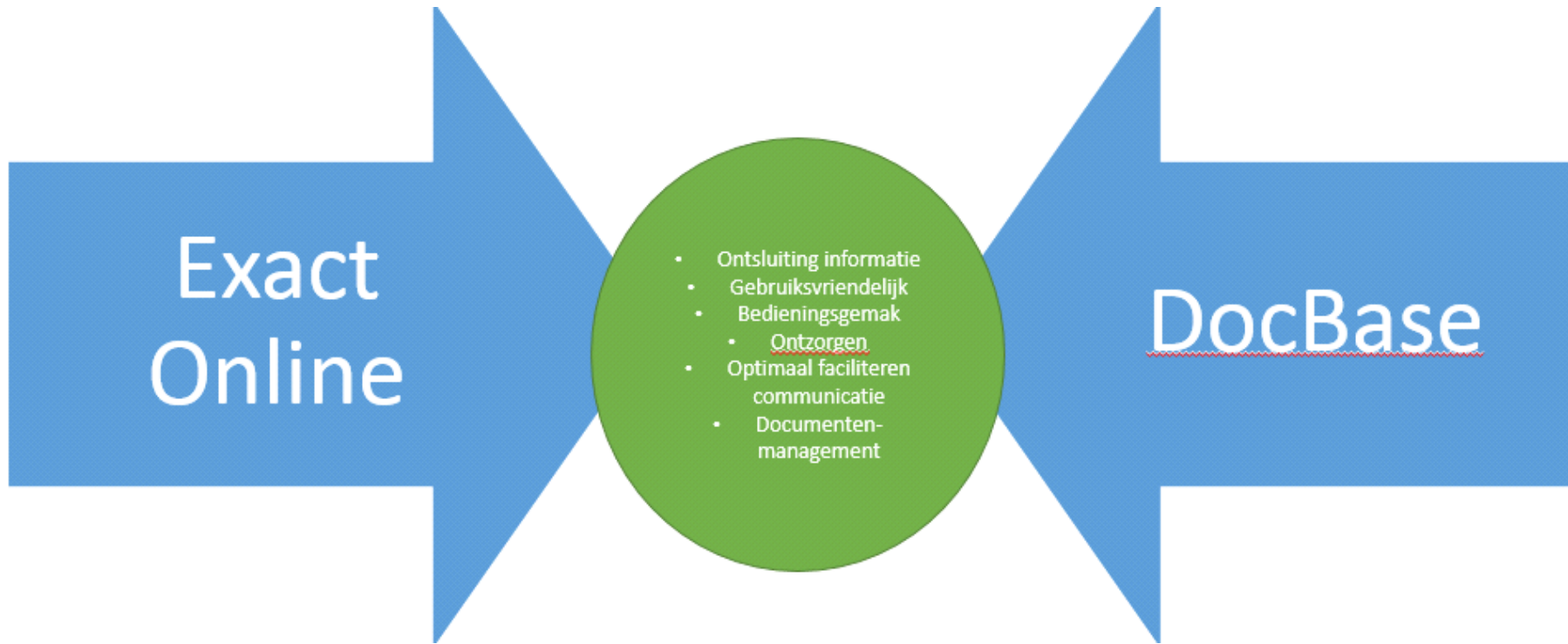
10



# Functionaliteit

11

Oud	Nieuw
Navision financiële administratie	Exact Online
Navision ledenadministratie	DocBase
Navision kerkbijdrage	Combinatie Exact Online met DocBase
Navision begraafplaatsen	Combinatie Exact Online met DocBase
NIEUW	DocBase: documentenmanagement (brieven, e-mails) op relaties, projecten etc.
NIEUW	Exact Online: terug naar boekjaren, betere correctie- en rapporteringsmogelijkheden
NIEUW	Toekomst: inscannen boekingsdocumenten met boekingsvoorstel...



# Aanpassing in Databasestructuur Leden

13

- Huidige datastructuur in Navision:

Database Navision parochies RK-Kerk

- Ledenadministratie
- Kerkbijdrage
- Financieel
- Begraafplaatsen

Elke parochie heeft eigen, losse tabellen binnen één grote database

# Aanpassing in Databasestructuur Leden

14

- Datastructuur in DocBase:

**Database Ledenbestand parochies RK-Kerk**

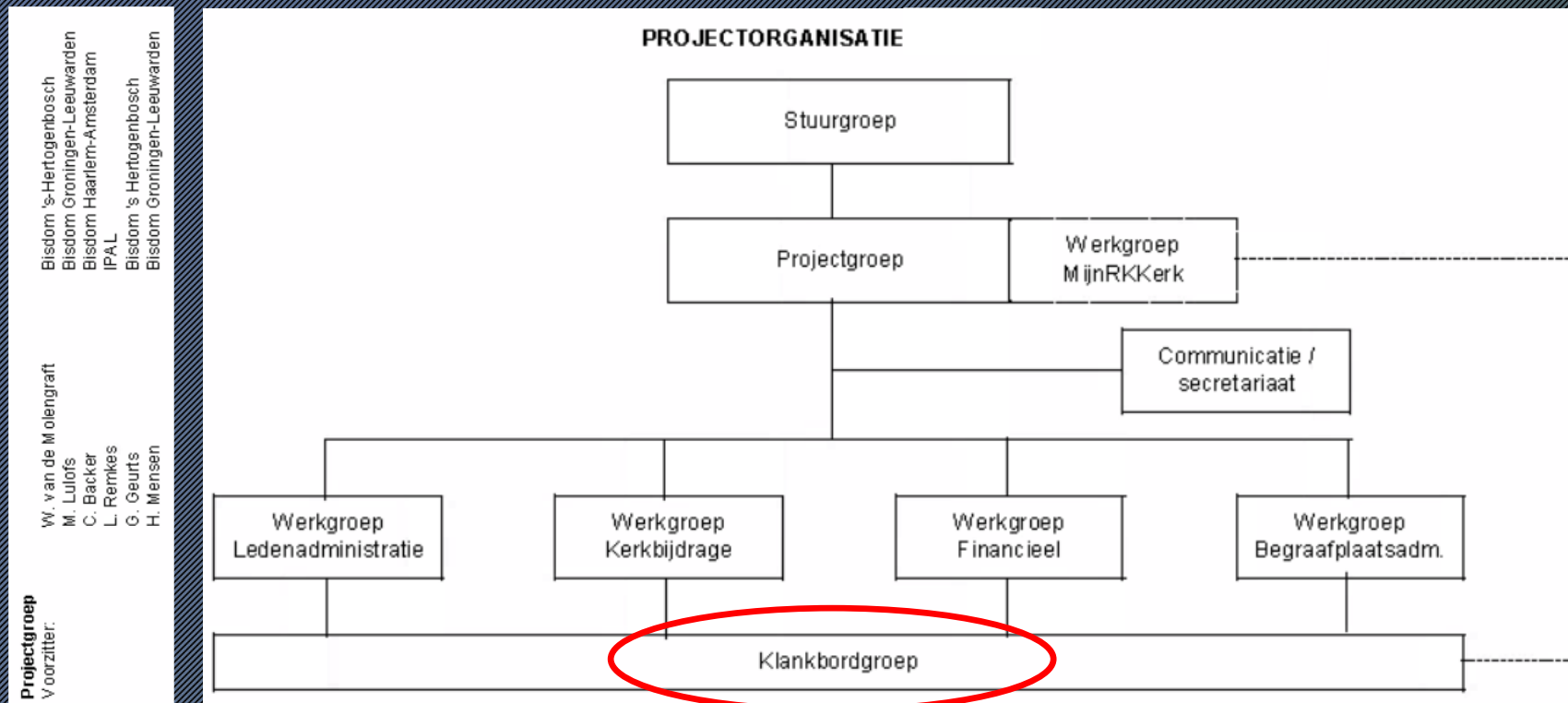


# Fusiemodellen Oud - Nieuw

15

Oude situatie	Nieuwe situatie
<b>Decentraal:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• iedere geloofsgemeenschap zelfstandig (LE/KB/FI),</li><li>• enkel financieel consolidatie mogelijk.</li></ul>	In DocBase iedere geloofsgemeenschap zelfstandig. In Exact Online iedere geloofsgemeenschap een eigen administratie. Geen consolidatie.
<b>Hybride:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• voor LE en KB iedere geloofsgemeenschap zelfstandig,</li><li>• financieel één administratie.</li></ul>	In DocBase iedere geloofsgemeenschap volledig zelfstandig. In Exact Online één administratie.
<b>Centraal:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• één administratie voor LE/KB/FI.</li></ul>	In DocBase één parochie. In Exact Online één administratie.

# Projectorganisatie







## Profiel leden klankbordgroep nieuwe automatisering parochies

- goed ingevoerd in een of meer van de Navisionmodules Leden, Kerkbijdrage, Financieel of Begraafplaatsen of vergelijkbare automatisering die bij de parochies gebruikt wordt,
- najaar 2017 een aantal keren kennis te nemen van de ingerichte software en dit te testen op de eigen locatie,
- kritisch én opbouwend,
- hopelijk daarna ook bereid om ambassadeur te zijn voor de nieuwe automatisering in de aanloop naar en na de start van de nieuwe automatisering.

## Kosten voor parochies (bisdom Haarlem-Amsterdam)

- Het bedrag van 400 euro per parochie per jaar zal omhoog gaan
- Uiteindelijke bedragen nog niet bekend, want dit hangt ook samen met de kortingen die gelden (meer aansluitingen Exact = meer korting bij de leverancier)
- De kosten zijn variabel per parochie, dus we zijn voorbereid op krimp van het aantal parochies en parochianen
- Duidelijkheid over prijsstelling volgt eind dit jaar / begin volgend jaar

# Korte introductie Exact Online

Lucas Köhler, Exact Netherlands B.V.  
lucas.kohler@exact.com

20

# Exact Online voor Boekhouden

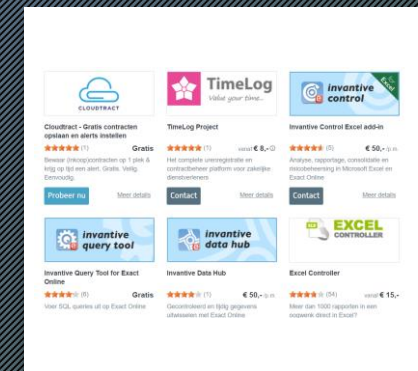
Ervaar het gemak, al 300.000 ondernemers gingen je voor!

[Bekijk het product](#)

# Beschikbaar gestelde modules:

- Volledige financiële administratie met gebruik van debiteuren, crediteuren, kostenplaatsen, kostendragers, vaste activa en begroting.
- Automatische koppeling met grootbanken (mutaties staan klaar in plaats van op te halen).
- Uitbreidingsmogelijkheden:
  - Scan en herken
  - App-store

- Online Boekhouden Premium (standaard financiële administratie),
- Online Budget (ten behoeve van de jaarlijkse begroting),
- Online kostenanalyse (gebruik van kostenplaatsen en kostendragers),
- Contract management (specifiek ten behoeve van begraafplaatsen-administratie,
- Online activa (ten behoeve van subadministratie activa).



# Veiligheid:

22

= exact

Exact Online Status Page

Name	January 2017	February 2...	March 2017	April 2017	May 2017	June 2017
1 NL - Startpage	99.99%	100.00%	100.00%	99.98%	99.99%	100.00%



Wij zijn deelnemer van Stichting Zeker-Online. Wij werken toe naar het verkrijgen van het Keurmerk

Zeker-OnLine voor Exact Online. Zie [www.zeker-online.nl](http://www.zeker-online.nl) voor meer informatie.



dreamstime.com

# Actie eerste weekend van juni 2017:

23

= exact



## BELANGRIJKE INFORMATIE

**Beste Exact Online-gebruiker,**

Dataveiligheid heeft de hoogste prioriteit bij Exact. We waken 24/7 over je gegevens. Vrijdag 2 juni 2017 hebben we geconstateerd dat er wachtwoorden door onbevoegden zijn gebruikt voor toegang tot Exact Online-accounts. Het gaat om zes op dit moment bij ons bekende gevallen. Met de betreffende klanten is contact geweest. Uit voorzorg hebben we voor alle gebruikers een wachtwoord-reset uitgevoerd.

**Nieuw wachtwoord aanvragen**

Dit houdt in dat je een nieuw wachtwoord moet aanvragen. Hoe je dat doet

# Korte impressie van Exact Online





# Einde dimensies...?

25

Navision

- Dimensies

Exact  
Online

- Kostenplaatsen
- Kostendragers

# Kostenplaatsen:

26

123 - Demo administratie ▾

🏠 Cockpits Financieel Relaties Verkoop Inkoop Medewerkers Abonnementen

Stamgegevens > Overzicht | Kostenplaatsen

## Overzicht | Kostenplaatsen

Actualiseren Nieuw Vernummer Sluiten

☰ Lijst

<input type="checkbox"/> Code ▲	Omschrijving
<input type="checkbox"/> ??	verplicht invullen
<input type="checkbox"/> 1	Voormalige parochie 1
<input type="checkbox"/> 2	Voormalige parochie 2
<input type="checkbox"/> 3	Voormalige parochie 3
<input type="checkbox"/> 4	Voormalige parochie 4



# Kostendragers:



IPAL - SRKK

123 - Demo administratie

Cockpits Financieel Relaties Verkoop Inkoop Medewerkers Abonnementen

Stamgegevens > Overzicht | Kostendragers

## Overzicht | Kostendragers

Actualiseren Nieuw Vernummer Sluiten

Lijst

<input type="checkbox"/>	Code ▲	Omschrijving
<input type="checkbox"/>	??	verplicht invullen
<input type="checkbox"/>	01KERKA	Kerk A
<input type="checkbox"/>	01KERKB	Kerk B
<input type="checkbox"/>	01KERKC	Kerk C
<input type="checkbox"/>	01KERKD	Kerk D
<input type="checkbox"/>	01KERKE	Kerk E
<input type="checkbox"/>	02PAST1	Pastorie A
<input type="checkbox"/>	02PAST2	Pastorie B
<input type="checkbox"/>	03BP1	Begraafplaats A
<input type="checkbox"/>	03BP2	Begraafplaats B
<input type="checkbox"/>	06WON1	Woning A
<input type="checkbox"/>	06WON2	Woning B
<input type="checkbox"/>	10XX	Pastoor X
<input type="checkbox"/>	11YY	Pater Y
<input type="checkbox"/>	12ZZ	Medewerker Z



25-9-2017

# Rapportering: balans en W&V gecomprimeerd

28

## Balans / Winst- en verliesrekening

Actualiseren Sluiten

Beeldopties

Balans: Type

Boekjaar

Vergelijken met

Tonen

Periode  -

Kostendrager

Niveau

Na boeken

Kostenplaats

2017

Eindsaldo (Debet)

Balans	
Activa	
Kerkelijke goederen	
Gebouwen	6,00
<b>Totaal: Kerkelijke goederen</b>	<b>6,00</b>
Beleggingen	
Onroerend goed	350.000,00
Aandelen <small>IPAL + SRKK</small>	400.000,00
Spaartegoeden	350.000,00
<b>Totaal: Beleggingen</b>	<b>800.000,00</b>
Geldmiddelen	

# Rapportering: balans en W&V uitgebreid

29

## Balans / Winst- en verliesrekening

Actualiseren Sluiten

Beeldopties

Balans: Type	Balans / Winst & Verlies	Tonen	Beide	Niveau	Uitgebreid
Boekjaar	2017	Periode		Na boeken	<input checked="" type="checkbox"/>
Vergelijken met		Kostendrager		Kostenplaats	

2017

Eindsaldo (Debet) Eindsaldo (Credit)

Balans	
<b>Activa</b>	
<b>Kerkelijke goederen</b>	
Gebouwen	
0100 - Kerkgebouwen en kapellen	2,00
0120 - Pastorieën	2,00
0220 - Begraafplaatsen	2,00
<b>Totaal: Gebouwen</b>	<b>6,00</b>
<b>Totaal: Kerkelijke goederen</b>	<b>6,00</b>
<b>Beleggingen</b>	
Onroerend goed	
0400 - Verhuurd onroerend goed	350.000,00

# Per kostenplaats /voorm. parochie...

30

## Balans / Winst- en verliesrekening

Actualiseren Sluiten

Beeldopties

Balans: Type **Balans / Winst & Verlies** ▼

Boekjaar **2017** ▼

Vergelijken met ▼

Tonen **Beide** ▼

Periode  -

Kostendrager 🔍

Niveau **Uitgebreid** ▼

Na boeken

Kostenplaats 🔍 **3 - Voormalige parochie 3**

	2017	
	Eindsaldo (Debet)	Eindsaldo (Cred)
<b>Balans</b>		
<b>Activa</b>		
<b>Kerkelijke goederen</b>		
Gebouwen		
0120 - Pastorieën		1,00
0220 - Begraafplaatsen		1,00
<b>Totaal: Gebouwen</b>		<b>2,00</b>
<b>Totaal: Kerkelijke goederen</b>		<b>2,00</b>
<b>Beleggingen</b>		
Onroerend goed		
0400 - Verhuurd onroerend goed		250.000,00
<b>Totaal: Onroerend goed</b>		<b>250.000,00</b>

# Kosten per persoon (kostendrager)

## Analytische waarden (EUR)

\* = Verwerkt

Boekjaar/Periode	2017 / 1 - 12	Grootboekrekening	4000 - 8901	Niveau 1: Groepeer op	Kostendrager
Tonen (Boeking)	Alle	Kostenplaats	Alle	Niveau 2: Groepeer op	Grootboekrekening
Tonen (Details)	Nee	Kostendrager	10XX - 12ZZ		
Tonen (Grootboekrekeningen)	Alleen met saldo				

Grootboekrekening	Beg.saldo	Debet	Credit	Eindsal.
<b>Kostendrager : 10XX - Pastoor X</b>				
Grootboekrekening : 4020 - Toelagen		17.500,00		17.500,00
Grootboekrekening : 4021 - Bijdragen Zwv		1.235,00		1.235,00
Grootboekrekening : 4022 - Pensioenbijdragen niet loondienst		10.000,00		10.000,00
Grootboekrekening : 4025 - Functiekostenverg. niet loondienst		1.250,00		1.250,00
Grootboekrekening : 4801 - Kosten huishouding priesters		4.501,00		4.501,00
<b>Totaal Kostendrager : 10XX - Pastoor X</b>	<b>0,00</b>	<b>34.486,00</b>	<b>0,00</b>	<b>34.486,00</b>

# Per gebouw (kostendrager)

32

Boekjaar/Periode	2017 / 1 - 12	Grootboekrekening	4000 - 8901	Niveau 1: Groepeer op	Kostendrager
Tonen (Boeking)	Alle	Kostenplaats	Alle	Niveau 2: Groepeer op	Grootboekrekening
Tonen (Details)	Nee	Kostendrager	01KERKA - 01KERKB		
Tonen (Grootboekrekeningen)	Alleen met saldo				

Grootboekrekening	Beg.saldo	Debet	Credit	Eindsal.
<b>Kostendrager : 01KERKA - Kerk A</b>				
Grootboekrekening : 4100 - Kerken gewoon onderhoud		5.000,00		5.000,00
Grootboekrekening : 4170 - Kerken energie kosten		3.500,00		3.500,00
Grootboekrekening : 4200 - Verzekeringen onroerend goed		2.048,00		2.048,00
Grootboekrekening : 4270 - Dotatie voorz. groot onderhoud		15.000,00		15.000,00
Grootboekrekening : 4299 - Overige kosten onroerend goed		2.199,00		2.199,00
Grootboekrekening : 8230 - Opbr. antenne-rechten			7.500,00	-7.500,00
<b>Totaal Kostendrager : 01KERKA - Kerk A</b>	<b>0,00</b>	<b>27.747,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>20.247,00</b>

Kostendrager : 01KERKB - Kerk B



# Per gebouw (kostendrager) - in detail

33

\* = Verwerkt

Boekjaar/Periode	2017 / 1 - 12	Grootboekrekening	4000 - 8901	Niveau 1: Groepeer op	Kostendrager
Tonen (Boeking)	Alle	Kostenplaats	Alle	Niveau 2: Groepeer op	Grootboekrekening
Tonen (Details)	Ja	Kostendrager	01KERKA - 01KERKB		
Tonen (Grootboekrekeningen)	Alleen met saldo				

Datum	Periode	Dagboek - Relatie	Bkst.nr.	Omschrijving	Debet	Credit
Kostendrager : 01KERKA - Kerk A						
Grootboekrekening : 4100 - Kerken gewoon onderhoud						
31-01-2017	2017 - 1	90	17900002	Onderh.	5.000,00	
31-01-2017	2017 - 1	90	17900002	Onderh.	1.250,00	
31-01-2017	2017 - 1	90	17900002	Onderh.	987,00	
Totaal Grootboekrekening : 4100 - Kerken gewoon onderhoud					7.237,00	0,00
Eindsaldo					7.237,00	

Grootboekrekening : 4170 - Kerken energie kosten

# Rekening onderhoud kerken - standaard

34

## Kaart | Grootboekrekening



Actualiseren Grafiek Sluiten

Grootboekrekening      Kerken gewoon onderhoud

Kostenplaats

Kostendrager

Groepeer op

Na boeken

Boekjaar

Periode  -

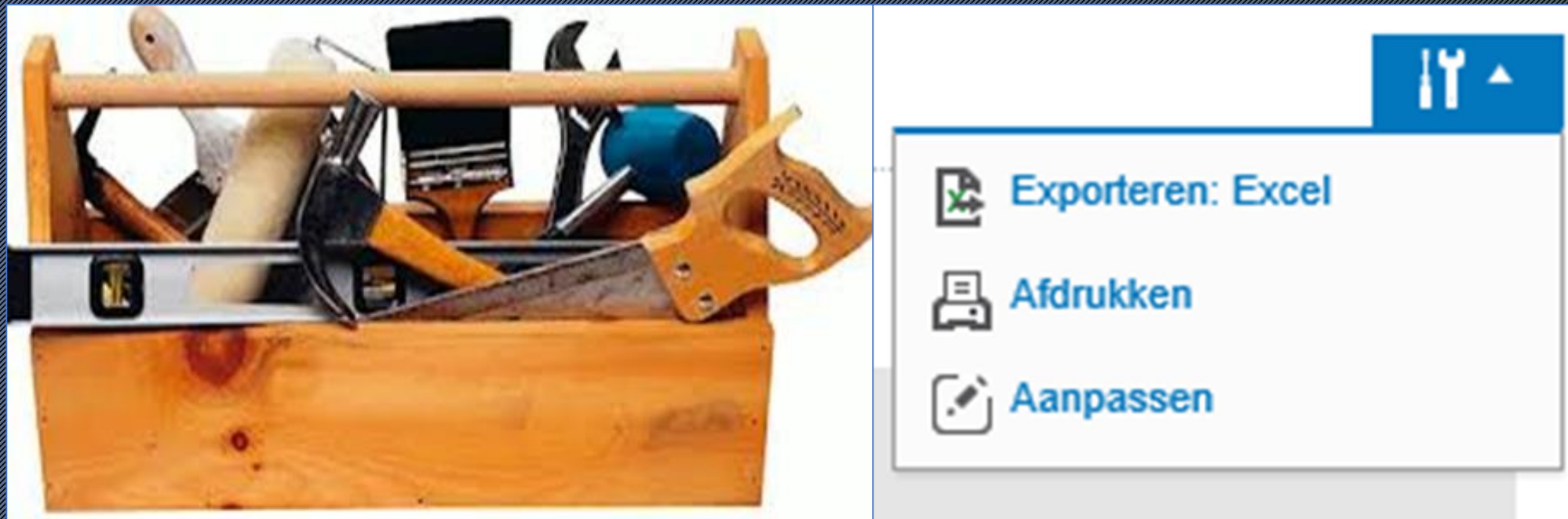


Nr.	Per.	Datum	Bkst.nr.	Dagboek	Omschrijving	Debet	Credit
1	1	31-01-2017	17900002	90 - Memoriaal	Onderh.	5.000,00	
2	1	31-01-2017	17900002	90 - Memoriaal	Onderh.	12.500,00	
3	1	31-01-2017	17900002	90 - Memoriaal	Onderh.	6.000,00	
4	1	31-01-2017	17900002	90 - Memoriaal	Onderh.	7.500,00	
<b>Totaal</b>						<b>31.000,00</b>	
<b>Eindsaldo</b>						<b>31.000,00</b>	

Paginagrootte

# Gereedschapskist...

35



# Rekening onderhoud kerken - aangepast

36

## Kaart | Grootboekrekening

Actualiseren Grafiek Sluiten

Grootboekrekening        
Kostenplaats      
Kostendrager      
Groepeer op    
Na boeken   
Boekjaar    
Periode  -

Nr.	Per.	Datum	Bkst.nr.	Dagboek	Omschrijving	Debet	Credit	Kostendrager	Kostenplaats
1	1	31-01-2017	17900002	90 - Memoriaal	Onderh.	5.000,00		01KERKA - Kerk A	1 - Voormalige parochie 1
2	1	31-01-2017	17900002	90 - Memoriaal	Onderh.	12.500,00		01KERKD - Kerk D	3 - Voormalige parochie 3
3	1	31-01-2017	17900002	90 - Memoriaal	Onderh.	6.000,00		01KERKB - Kerk B	2 - Voormalige parochie 2
4	1	31-01-2017	17900002	90 - Memoriaal	Onderh.	7.500,00		01KERKC - Kerk C	2 - Voormalige parochie 2
Totaal						31.000,00			
Eindsaldo						31.000,00			

# Rekening onderhoud kerken - per oude par.

37

## Kaart | Grootboekrekening

Actualiseren Grafiek Sluiten

Grootboekrekening   **Kostenplaats**   **Kostendrager**

Groeper op

Periode  -

Na boeken

Boekjaar

Nr.	Per.	Datum	Bkst.nr.	Dagboek	Omschrijving	Debet	Credit	Kostendrager
1	1	31-01-2017	17900002	90 - Memoriaal	Onderh.	6.000,00		01KERKB - Kerk B
2	1	31-01-2017	17900002	90 - Memoriaal	Onderh.	7.500,00		01KERKC - Kerk C
<b>Totaal</b>						<b>13.500,00</b>		
<b>Eindsaldo</b>						<b>13.500,00</b>		

Koffiepauze

# Korte introductie DocBase

Rob Hilferink, Acanthis B.V.

[r.hilferink@acanthis.com](mailto:r.hilferink@acanthis.com)



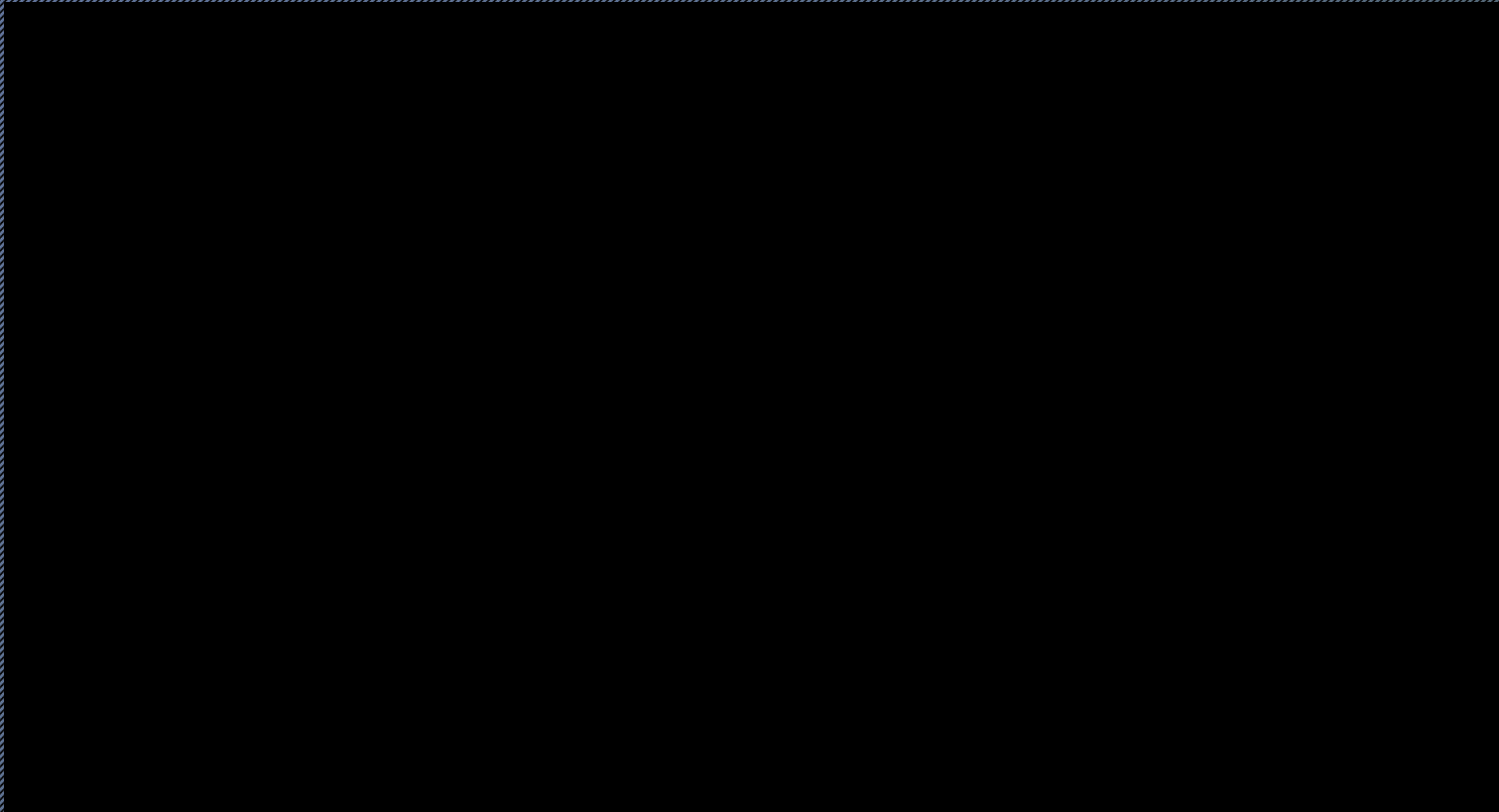
Vroeger schoven we papier van bureau naar bureau...

40



# Today's choice is Digital or Die...

41

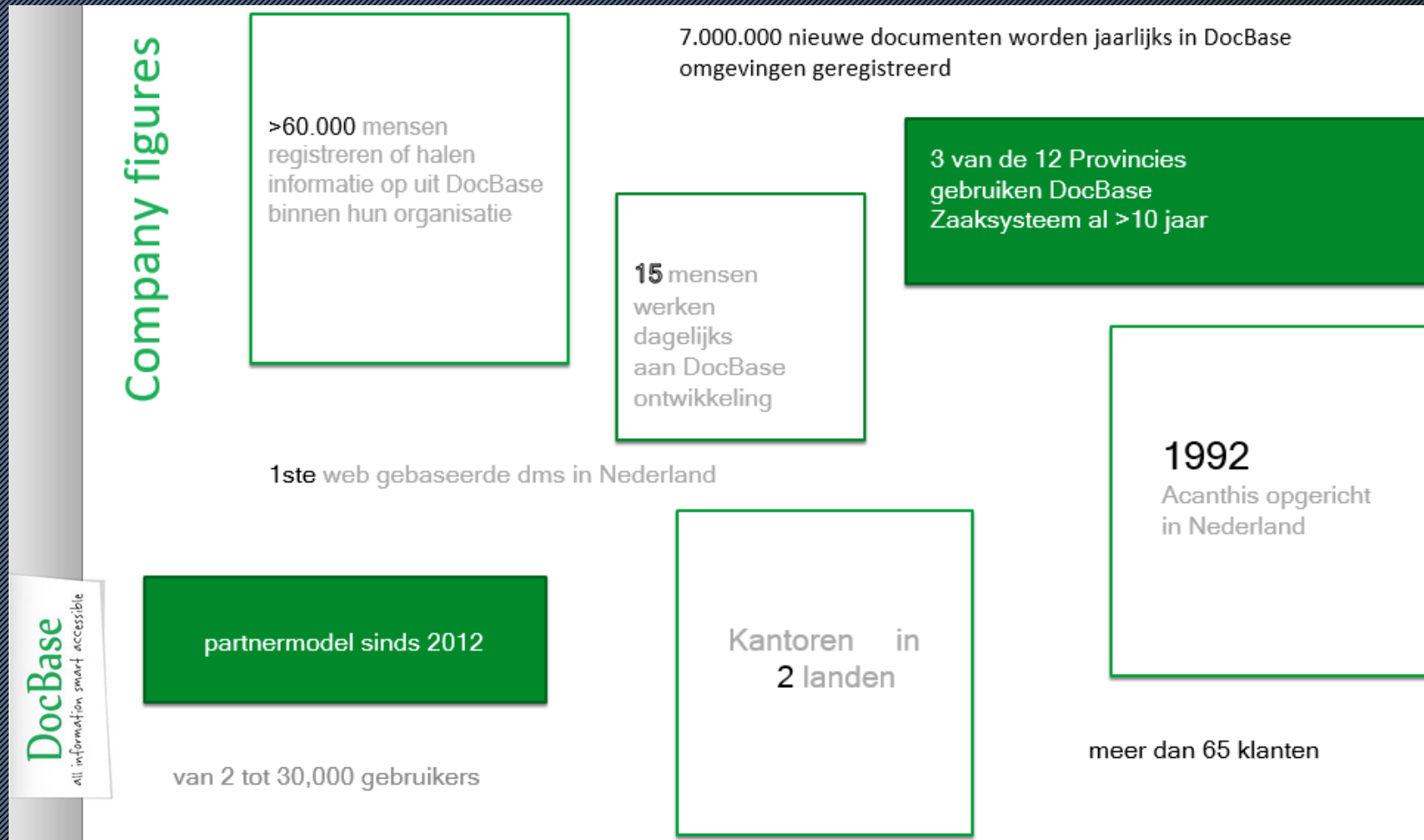


# Data-explosie:

- 300 miljard e-mails dagelijks
- 3 miljard uur video op You-tube dagelijks bekeken
- 2-3 terabyte aan foto's dagelijks geupload op facebook
- (nu al meer dan 250 miljard)



# Wie zijn wij:



# Enkele van onze klanten:



# Document management zoals het is bedoeld:

- DocBase, het Document Management Systeem van Acanthis.
- NEN 2082 gecertificeerd.
- Met DocBase kunt u al uw documenten op één centrale plaats archiveren.
- Volledig webbased zodat uw documenten vanaf iedere PC via internet zijn te benaderen.



# Aangeboden functionaliteiten in DocBase



- Documentenregistratie
- Ledenadministratie
- Begraafplaatsenadministratie
- Kerkbijdrageregistratie
- Procesroutering/werkstromen
- Zoeken op tekst en inhoud
- E-mail archivering
- Versiebeheer
- Dossier- en relatiebeheer
- Sjablonen voor brieven

# Korte impressie van DocBase



# Toelichting op tijdspad, ontwikkeling en opleidingen

Marisca Lulofs



# Tijdspad nieuwe automatisering parochies

49



# Ontwikkeling en inrichting

50

- Zeer beperkt maatwerk:
  - Koppeling van Exact met DocBase op het gebied van:
    - Kerkbijdrage/incasso
    - Begraafplaatsenregistratie
  - Koppeling DocBase met Sila
- Exact Online:
  - Standaardadministratie inrichten
- DocBase
  - Inrichten

### Inrichting Exact Online

Hieraan kan een vast debiteurenrekeningnummer hangen

Hiermee is te realiseren dat kb posten op debiteuren te onderscheiden zijn.

Hieraan kan een vast grootboekrekening verkoop (lees kerkbijdrage) worden gekoppeld

Hiermee is te realiseren dat kerkbijdrage op omzetrekening oude deelparochie terecht komt.

Vereist grootboekrekeningen kerkbijdrage per geloofsgemeenschap

### Procedure vanuit docbase

Vink in docbase of men wel of niet meedoet aan de kerkbijdrage

Vanuit docbase signaal naar exact dat debiteur wordt aangemaakt

Aan deze debiteur wordt in Exact standaard debiteurenrekening 1310 gekoppeld

Aan de debiteur wordt ook een standaard omzetrekening gekoppeld. Dit geschiedt op basis van parochie/deelgemeenschap.

Betekent dat we in Docbase per lid vastleggen welke grootboekrekening voor de omzet in exact hier bijhoort.

Hoe gaan we dit regelen bij de conversie?

Afstemming met Exact/inrichting vanuit helpdesk

### Boeking omzet

Dient automatisch te worden gemaakt op basis van ontvangst, creditpost vanuit de bank op debiteur

Creditpost op debiteuren betekent ontvangst uit bankboek

Boeking dient plaats te vinden via Memoriaal KB

Verkoopboek is niet geschikt want daaraan wordt één grootboekrekening gekoppeld.

Geboekt moet worden op grootboekrekening die gekoppeld is aan de betreffende kerkbijdrage debiteur

Wat wordt trigger van deze boeking en op welk moment wordt deze boeking gemaakt?

### Verschillende debiteurenrekeningen maken met eigen verkoopboeken

- 1300 Debiteuren
- 1310 Debiteuren Kerkbijdragen
- 1320 Debiteuren Abonnementen

Betekent wel dat een debiteur meerdere debiteurennummers kan hebben.

Is het mogelijk om in Exact meerdere debiteuren nummerreeksen te hebben?

Neem aan melding bij ontvangst dat bankrekening vaker voorkomt?

### Incasseren kerkbijdrage

# Tijdspad oude automatisering parochies

52



# Uitfasering Navision

- Opleidingen voor Navision zijn inmiddels gestopt.
- Helpdesk GAC/Acknowledge blijft operationeel tot aan einddatum 1 juli 2019.
- Capaciteit wordt in komende periode teruggebracht al naar gelang gerealiseerde conversies naar nieuwe automatisering en daarmee afnemend gebruik Navision.



# Wanneer over naar Exact Online?

- Exact Online: logisch overgangsmoment is de (administratieve) start van een nieuw boekjaar.
- Dit betekent dat vanaf 1 januari 2018 of vanaf 1 januari 2019 de financiële administratie wordt gevoerd in Exact Online. Het gebruik van Navision stopt per 30 juni 2019, zodat voor zover noodzakelijk de jaarrekening over 2018 daarin kan worden afgehandeld.
- Indien gekozen wordt voor 1 januari 2019 kan voor 2018...
  - nog geen gebruik worden gemaakt van de koppelingen vanuit DocBase
  - nog niet worden geprofiteerd van betere ontsluiting van informatie

# Wanneer over naar DocBase?

- Belangrijke data:
  - Maart 2018 (toekomst Sila)
  - Mei 2018 (privacy-wetgeving Europese Gemeenschap)
- Faciliteren gebruik van mijnrkkerk.nl
- Pleit voor een overgang naar DocBase op korte(re) termijn
- Complicerende factor in de besluitvorming kan zijn de organisatie van de Actie Kerkbalans 2018. Navision is op dat moment echter altijd nog beschikbaar.

# Wanneer over naar



?

56

- Vanuit Nederlandse kerkprovincie voorkeur voor zo snel mogelijke overschakeling in verband met kostenbeheersing.
  - Nieuwe automatisering is volledig schaalbaar op basis van aantal administraties en aantal gebruikers.
  - Twee systemen naast elkaar in de lucht houden kost dubbel geld.



# Conversie gegevens naar DocBase

57

- Alle gegevens van LE, KB en Begraafplaatsen gaan in principe over naar DocBase.
- Conversie/omzetting zal plaatsvinden per parochie. Hiervoor zal een standaard conversie-plan worden uitgewerkt.
- De Sila-koppeling blijft gehandhaafd (zolang Sila nog functioneert).

# Conversie gegevens naar Exact Online

58

- Geen conversie van historische gegevens.
- Jaar afsluiten in Navision en volledige eindtotalen per 31-12 inboeken in Exact Online zodat direct vergelijkende cijfers beschikbaar zijn.
- Dimensies als gebouwen, personen e.d. kunnen eenvoudig worden geïmporteerd. Hetzelfde geldt voor vaste debiteuren- en crediteurengegevens alsmede per 31 december openstaande posten.
- Een standaard-conversieplan en -handleiding wordt nog nader uitgewerkt.

# Informatievoorziening

- Volg de nieuwsberichten rondom nieuwe automatisering op:

[www.nieuwe-automatisering.nl](http://www.nieuwe-automatisering.nl)



- Er zal in DocBase een dossier worden ingericht waarbinnen alle documentatie zoals handleidingen en dergelijke ter beschikking zullen worden gesteld.
- Alle toekomstige gebruikers van DocBase zullen hiervoor ter zijner tijd leesrechten krijgen.

# Opleiding

- Vanaf november 2017 regionale opleidingsdagen:
  - ½ dag DocBase
  - ½ dag Exact Online
- Ondersteuning middels:
  - Exact Online:
    - Webinars
    - Online trainingen
    - Online handleiding
    - Helpdesk IPAL/Bisdom en helpdesk Exact Online
  - DocBase
    - Instructiefilm
    - Online handleiding
    - Helpdesk IPAL/Bisdom en 2<sup>e</sup> lijns helpdesk DocBase



# Rondvraag

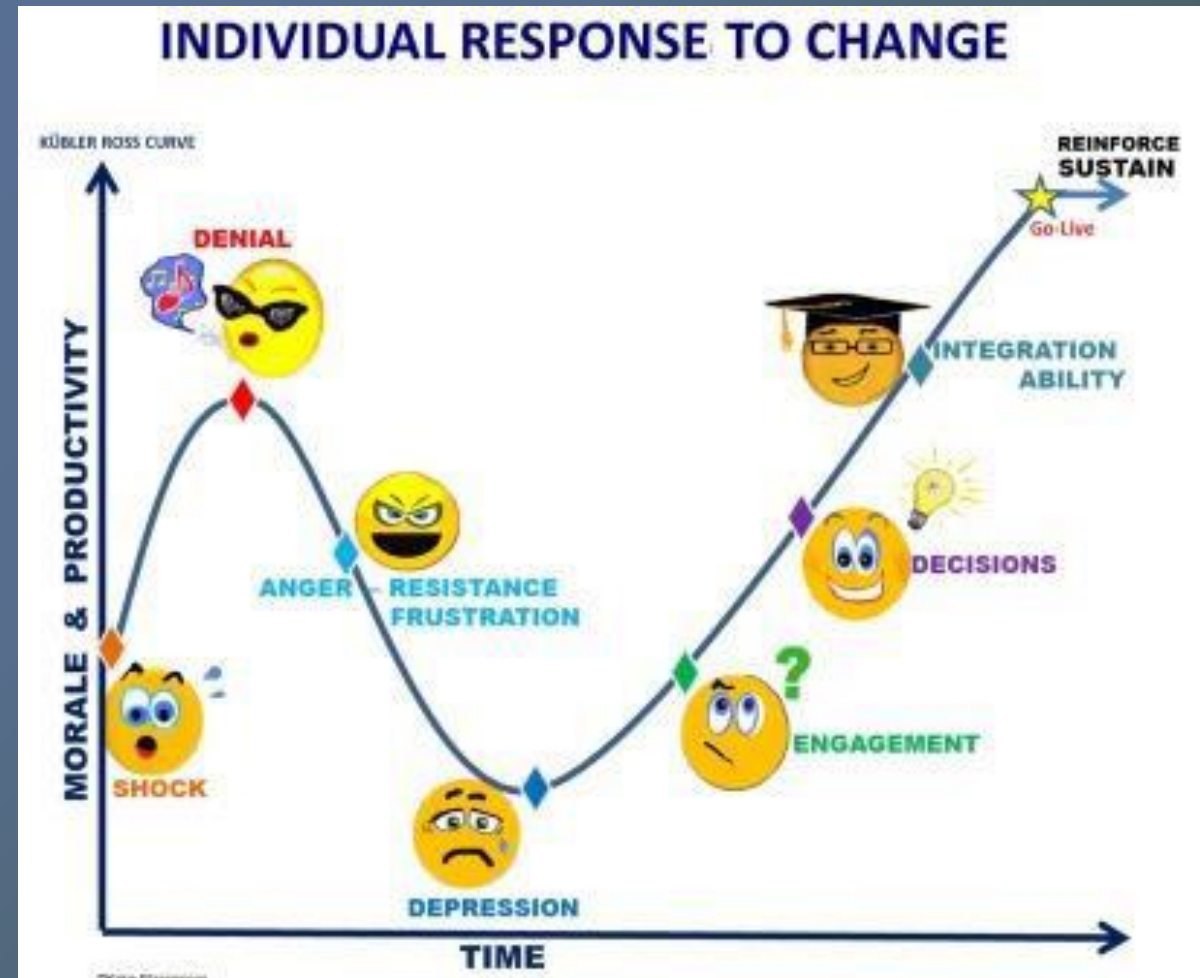


## Tot slot:

- Ingrijpend veranderproces, wat enkel kan slagen met ieders inzet.
- Belangrijk veranderproces, mede in het licht van sila en privacy.
- Einddoel:
  - Betere functionaliteit
  - Betere ontsluiting
  - Gebruikersvriendelijk
  - Voorbereid op de toekomst

- **DOE MEE EN LAAT JE STEM HOREN!**

(aanmelden voor klankbordgroep via [helpdesk@nieuwe-automatisering.nl](mailto:helpdesk@nieuwe-automatisering.nl))



# Actiepunt voor de parochies:

- E-mail adressen en mobiele telefoonnummers verzamelen en vastleggen:
  - in verband met mogelijke beëindiging van Sila-koppeling,
  - in verband met het gebruik van nieuwe media.
- Opschonen van bestanden. Toevoegen doopgegevens e.d. (liefst met terugwerkende kracht).



Dank voor uw aanwezigheid en inbreng!